JUDEŢUL BRAŞOV
U.A.T. COMUNA UNGRA
str. PRINCIPALA NR. 189, jud. Braşov
tel.: 0268/248211, fax: 0268/248211

DISPOZIȚIA NR. 199
din data de 28.07.2025

privind actualizarea grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei com. Ungra

Primarul Comunei Ungra – Schiopu Silviu - Mircea,

Având în vedere:

- Dispoziția nr. 54 din data de 28.02.2023 privind aprobarea Planului de integritate și desemnarea coordonatorului și a persoanelor responsabile pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei com. Ungra;
- Modificarea structurii personalului ca urmare a încetării, suspendării unor raporturi de serviciu și a concursurilor pentru ocuparea unor funcții publice organizate în anul 2023 și 2024;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările și completarile ulterioare,
- Constituției României,
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completarile ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr. 1.269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021—2025 și a documentelor aferente acesteia,

În temeiul prevederilor art.155 și art.196 alin. (1) lit.b) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1 - Se actualizează **Grupul de lucru pentru implementarea SNA 2021-2025**, la nivelul Primăriei com.Ungra, jud. Brașov, în următoarea componență:

Coordonator: **BUCUR ALINA-MARIA**, secretar general;
Membru: **CAZAC- NOAGHIU EDIT**, inspector în cadrul Compartimentului asistenta socială, responsabil implementare SNA ;
Membru: **VOICU CĂTĂLIN-GHEORGHE**, inspector în cadrul Compartimentului Registrul agricol, responsabil implementare SNA;
Secretar: **CORNEA OVIDIU – PETRE,** referent în cadrul Compartimentului financiar contabil, impozite și taxe și achiziții publice.

Art. 2 - Se aprobă **Regulamentul de organizare și funcționare al Grupului de lucru**, conform **anexei** care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Anexa la dispozitia nr. 199/28.07.2025

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A GRUPULUI DE LUCRU ANTICORUPȚIE

Art.1. Președintele grupului de lucru are următoarele atribuții:

1.1. Conduce ședințele de lucru, aprobă activitățile specifice din cadrul grupului și dispune realizarea de lucrări specifice.
1.2. Urmărește respectarea termenelor propuse în cadrul grupului de lucru și decide asupra măsurilor care se impun pentru respectarea lor.
1.3. Decide asupra participării la ședințele grupului de lucru și a altor reprezentanți din cadrul Primăriei Comunei Ungra, a căror prezență este necesară pentru clarificarea și soluționarea problemelor discutate.
1.4. În lipsa președintelui, atribuțiile acestuia sunt preluate de coordonator.

Art.2. Coordonatorul Planului de Integritate Anticorupție are următoarele atribuții:

2.1. Întocmește împreună cu membrii, rapoarte semestriale privind modul de îndeplinire a Planului de Integritate Anticorupție la nivelul Comunei Ungra.
2.2. Coordonează și monitorizează structurile din cadrul Comunei Ungra pentru atingerea obiectivelor propuse în Planul de Integritate Anticorupție, prin realizarea atribuțiilor la nivelul fiecărui compartiment/structură în mod eficient și cu respectarea legilor, hotărârilor consiliului local, normelor, standardelor și regulamentelor în vigoare, precum și a politicilor interne.

Art.3. Atribuțiile membrilor grupului sunt:

3.1. Elaborează rapoarte privind modul de îndeplinire a activităților în domeniul în care li s-au stabilit responsabilități în Planul de Integritate Anticorupție la nivelul Comunei Ungra, iar rapoartele privind realizarea obiectivelor propuse în plan cu menționarea indicatorilor identificați în Inventarul măsurilor preventive, vor fi predate până la 31 decembrie, pentru perioada 01 ianuarie - 31 decembrie a anului în curs.
3.2. Inventariază, la nivelul compartimentelor/structurilor, riscurile privind activitățile stabilite pentru realizarea obiectivelor propuse în Planul de Integritate Anticorupție la nivelul Comunei Ungra și le monitorizează în vederea stabilirii controalelor interne corespunzătoare.
3.3. Membrii grupului de lucru anticorupție sunt responsabili de realizarea măsurilor/acțiunilor aprobate în Planul de Integritate Anticorupție la nivelul Comunei Ungra.

Art.4. Coordonatorul va primi de la membrii rapoartele și le va corobora sub îndrumarea președintelui, în vederea efectuării raportărilor către Secretariatul Tehnic al S.N.A.

Art.5. Modul de lucru al grupului de lucru anticorupție

5.1. Grupul de lucru se întâlnește, la inițiativa președintelui, pe bază de convocator transmis prin persoana responsabilă, cu 5 zile lucrătoare înainte de data ședinței.
5.2. Membrii grupului care din motive obiective nu pot participa la ședințele grupului, au obligația să desemneze în scris un înlocuitor pentru ședința respectivă.
5.3. Ședințele vor fi prezidate de președintele sau coordonatorul Planului de Integritate Anticorupție și au la bază ordinea de zi propusă prin convocator.
5.4. La începutul fiecărei ședințe președintele/înlocuitorul va dispune completarea ordinii de zi, cu propunerile de discuții ale membrilor grupului de lucru.
5.5. Deciziile grupului se iau cu votul a jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți. În cazul în care se constată egalitate de voturi, votul președintelui este decisiv.
5.6. Deciziile grupului au caracter obligatoriu pentru toți membrii săi și sunt consemnate de membrii prezenți.
5.7. Minuta ședinței grupului se redactează de către persoana responsabila și va fi semnată de membrii prezenți.
5.8. Minuta ședinței va consemna sarcini, responsabilități și termene pentru implementarea Planului de Integritate Anticorupție la nivelul Comunei Ungra.

PRIMAR,
Șchiopu Silviu – Mircea

ROMANIA JUD. BRAȘOV COM. UNGRA PRIMAR

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al com. Ungra

Bucur Alina – Maria

Art. 3 - Prevederile prezentei dispozitii vor fi duse la îndeplinire de către persoanele desemnate la art.1 din prezenta dispozitie.

Art. 4 - Se aprobă publicarea prezentei dispoziții pe site-ul Primăriei Comunei Ungra.

Art. 5 – Începând cu data prezentei, dispoziția primarului nr. 54 din 28 februarie 2023 își încetează aplicabilitatea.

Art. 6 - Prezenta dispoziție va fi comunicată autorităților și persoanelor interesate, prin grija secretarului general al comunei Ungra, jud.Brașov.

PRIMAR,
Schioppu Silviu – Mircea

ROMANIA JUD. BRAȘOV COM. UNGRA PRIMAR

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al com. Ungra

Bucur Alina – Maria

Difuzare:1 ex. la Institutia Prefectului, Jud. Brasov, 1 ex. la primar, 1 ex. la dosar, 1 ex. persoanelor nominalizate la art. 1